

COMUNE DI TORTORETO
Provincia di Teramo

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE N. 3

**“POLIZIA LOCALE-
GESTIONE MERCATO SETTIMANALE”**

Determina di Settore Numero 94 del 30-12-21

Reg. Generale n. 1974

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI DI UTILITA' SOCIALE E SUPPORTO ALLA POLIZIA LOCALE PER LA DURATA DI DODICI MESI
--

In data **30-12-21**, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 29/10/2020 dall'oggetto "*Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021/2023 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) - Approvazione*" - immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 15/04/2021 dall'oggetto "*Approvazione Bilancio di Previsione 2021/2023 e Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023*" – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 05/05/2021 dall'oggetto "*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021-2022-2023*" – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n.279 del giorno 20.12.2021 avente ad oggetto "*Convenzione per Servizi di utilità sociale tra il Comune di Tortoreto e la Associazione Nazionale Carabinieri - Nucleo Volontariato Sezione di Alba Adriatica - Provvedimenti*";

PRESO ATTO dello schema di convenzione allegato al prefato atto deliberativo di G.C. n.279 del 20.12.2021, da stipularsi tra le parti, che stabilisce le modalità della collaborazione ed i compiti della Associazione Nazionale Carabinieri, per la durata di dodici mesi e, comunque, fino al 31.12.2022, al contributo complessivo di €6.000,00, da corrispondersi a seguito di presentazione di rendicontazione delle spese sostenute e dei servizi svolti;

DATO ATTO che la collaborazione volontaria offerta dall'Associazione Nazionale

Carabinieri, a mezzo dei componenti del Nucleo Volontariato di Alba Adriatica, avrà esclusivamente carattere complementare e non sostitutivo della funzione pubblica del Comune Tortoreto e, ovviamente, di tutte le articolazioni delle Forze di Polizia operanti nel territorio;

TENUTO CONTO, altresì, che la programmazione degli eventi che si svolgono e degli interventi sul territorio, richiedono la presenza numerosa degli operatori della sicurezza di cui l'Amministrazione comunale non dispone;

RITENUTA, pertanto, la possibilità avvalersi della predetta associazione a seguito della sottoscrizione della prevista convenzione, che riconosce per la collaborazione nella gestione dei compiti un contributo complessivo annuale di €.6.000,00, che sarà erogato sulla base di rendicontazione delle spese sostenute e dei servizi svolti dalla Associazione medesima nei dodici mesi di attività previsti;

ATTESO che attualmente non è attiva alcuna convenzione CONSIP per il servizio oggetto del presente provvedimento ai sensi del comma 1 dell'art. 26 della legge n. 488/1999;

RILEVATO di dover procedere all'impegno delle somme stanziare per il servizio in esame, previsto per la durata di un anno, fermo restando il necessario affidamento del servizio medesimo a seguito della sottoscrizione della prevista convenzione;

PRESO ATTO che il presente provvedimento non è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi, concernendo un mero contributo a titolo di rimborso di spese sostenute nei servizi svolti oggetto di affidamento;

RITENUTO di dover adottare formale provvedimento di impegno di spesa per il servizio suddetto;

VERIFICATI gli adempimenti di cui al D.Lgs 14 marzo 2013, n.33 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

RILEVATO che l'ANC, in quanto associazione senza fini di lucro che svolge attività di volontariato, non può essere retribuita, ed in quanto tale non è soggetta a Documento Unico di Regolarità Contributiva D.U.R.C.;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

VISTO il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

VISTO:

- il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. L.vo 18.08.2000 n° 267, con particolare riferimento agli artt. 107 e ss (Funzioni e responsabilità della dirigenza);
- la Legge 7 agosto 1990, n.241;
- il Regolamento Comunale per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi ed il Regolamento Comunale del Corpo di Polizia Municipale;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- la Circolare del Ministero per la Funzione Pubblica 24 febbraio 1995, n.7/95 (G.U.28.03.1995, n.73) concernente l'argomento;

DETERMINA

Di ritenere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto e, di conseguenza, nei limiti attribuiti a norma del 2° comma dell'art.109 del T.U.E.L., approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n.267, e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa, di:

1. **DARE ATTO** dell'atto deliberativo di Giunta Comunale n.279 del giorno 20.12.2021, con il quale è stato previsto il servizio di utilità sociale e supporto alla

polizia locale per la durata di dodici mesi e, comunque, fino al 31.12.2022, da parte Associazione Nazionale Carabinieri – Nucleo Volontariato – Sezione di Alba Adriatica, secondo le modalità e termini indicati nello schema di convenzione all’uopo approvato e da sottoscrivere tra le parti;

2. **RISERVARE** con separato e futuro atto, l’affidamento del servizio di utilità sociale e supporto alla polizia locale, in favore dell’Associazione Nazionale Carabinieri – Nucleo Volontariato – Sezione di Alba Adriatica, a seguito della stipula della convenzione all’uopo prevista, per la durata di dodici mesi, al contributo complessivo di €.6.000,00;
3. **IMPEGNARE**, sin d’ora, nelle more della stipula della convenzione, la complessiva somma di €.6.000,00 onnicomprensiva, prevista a titolo di rimborso spese per i servizi da espletarsi per la durata di dodici mesi, imputandola al capitolo appresso indicato:

Cod.Siope	Cod.Mecc.	Capitolo	Art.	Impegno	Sub	Gest. (C / R)	Importo
1583	03.01-1.04.01.01.999	1579	0			C	6.000,00
TOTALE							6.000,00

4. DARE ATTO che:

- a. Il contributo a titolo di rimborso spese di cui al presente atto non è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi.
- b. Sono stati effettuati gli adempimenti in punto di pubblicazione previsti ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 14 marzo 2013, n.33 in materia di *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*.
- c. I pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n°136.
- d. Il fornitore ha l’obbligo di comunicare a questo Ente, tempestivamente, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente comma 1, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale della persone delegate ad operare su di essi.
- e. E’ fatto obbligo al fornitore, pena la nullità assoluta del presente atto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui l’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n°136.
- f. La clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a.
- g. Per quanto non previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni del codice dei contratti emanato con D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016;
- h. Demandare al responsabile del procedimento gli adempimenti successivi e consequenziali al presente atto.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. Polletta Sabrina, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento
F.to Polletta Sabrina

Il Dirigente
F.to Polletta Sabrina

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa, come di seguito specificata:

Impegno							
Sub.							
Liquidazione							
Anno							

"Amministrazione Aperta"

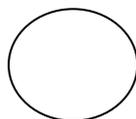
Pubblicazione dal _____

Dalla Civica Residenza, li

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
F.to MARCHEGIANI MARINA

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
PER USO AMMINISTRATIVO.**

Tortoreto, li _____



Il Responsabile del Settore

Polletta Sabrina